



Comité de parents Marie-Victorin

Procès-verbal de la séance du
lundi 25 août 2025

001-Adrien-Gamache	Mickaël Perreault Andréa Salomon (s)	041-Des Perséides	ABSENT	218-École sec. Saint-Edmond	Hélène Côté
002-Armand-Racicot	Julie Casgrain	042-Monseigneur-Forget	ABSENT	240-Éi Lucille-Teasdale	Solomon Squire
003-Des Mille-Fleurs	Alexandre Castonguay	043-Paul-Chagnon	ABSENT	271-Éc. sec. de l'Agora	Sébastien McKenzie-Faucher
004-Des Quatre-Saisons	Karine Picard	044-Paul-De Maricourt	ABSENT	275-André-Laurendeau	ABSENT
005-Bourgeois-Champagnat	ABSENT	045-Pierre-D'Iberville	Guy Clotaire Nana	276-Antoine-Brossard	Gaëlle Goutier
006-Carillon	Inès Lawson	046-Pierre-Laporte	Fabien Mariou	278-Gérard-Filion	ABSENT
007-Charles-Bruneau	ABSENT	048-Préville	Véronica Mollica	280-Jacques-Rousseau	Stéphane Simard
008-Charles-LeMoynes	Vanessa Longpré	049-Rabeau	Simon Gamache	284-Mgr.A.-M.-Parent	Nicola Grenon
009-Claude-Lafortune	Nicola Grenon	050-Saint-Joseph	ABSENT	287-Saint-Jean-Baptiste	ABSENT
010-Du Curé-Lequin	Nicolas Calderon Asselin	052-Saint-Romain	ABSENT	Représentante CCEHDAA	Johanne Daudier Sophia Kaméni (s)
013-De Maricourt	ABSENT	054-Sainte-Claire (Brossard)	ABSENT	Personnel	
014-De Normandie	ABSENT	055-Sainte-Claire (Longueuil)	AUCUN	Secrétaire administrative	Geneviève Brochu
015 – Maurice-L.-Duplessis	ABSENT	056-Samuel-De Champlain	Chin Hsia Lei	Autres participants	
016-Des Saints-Anges	ABSENT	058-Saint-Laurent	ABSENT	Direction générale adjointe	Marjorie Noël
017-D'Iberville	Nicolas Brosseau Wael Bousselmi (s)	059-Marcelle-Gauvreau	ABSENT	Autres participants du CSSMV	Voir au point 4.
020-Félix-Leclerc	Maxime Bargiel	060-Du Tournesol	ABSENT		
021-Gaétan-Boucher	ABSENT	063-Des Petits Explorateurs	ABSENT		
022-Gentilly-Boisé des Lutins	Félix Cauchy-Charest	064-Des Semis	ABSENT		
023-George-Étienne- Cartier	ABSENT	071-Tourterelle	Vincent Lemieux		
024-Georges-P.-Vanier	Lucie Gougeon	076-École Mille-Sports	ABSENT		
025-Guillaume-Vignal	Marianne Csukassy	079-Éi du Vieux- Longueuil	Jean-François Morin		
026-De la Rose-des-Vents	ABSENT	086-École du Vieux- Greenfield Park	Jérôme Dongmo		
027-Hubert-Perron	Fayez Awad	099-Marcelle-Robidoux	ABSENT		
028-Du Jardin-Bienville	ABSENT	100-Parc des Glaïeuls	ABSENT		
030-Joseph-De Sérigny	ABSENT	110-Saint-Jude	AUCUN		
031-Éi de Greenfield Park	Wael Bousselmi	165-Bel-Essor	ABSENT		
032--De La Mosaïque	ABSENT	168-École spec.des Remparts	AUCUN		
033-Lajeunesse	ABSENT	169-Jacques-Ouellette	ABSENT		
035-Laurent-Benoît	Amelie Poirier	193-Éc. rég. du Vent- Nouv.	Nicolas Brosseau		
037-De l'Avenue-Gervais	ABSENT				
038-Lionel-Groulx	Catherine Fraser				
039-Marie-Victorin (Brossard)	Éveline Rosso Marie-Jean Cournoyer (s)				
040-Marie-Victorin (Longueuil)	ABSENT				

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE/CONSTATATION DU QUORUM

L'ouverture de la rencontre se fait à 19 h 18 et le quorum est constaté.

2. PAROLE À LA PRÉSIDENTE / MOT DE BIENVENUE

Le président M. Nicola Grenon souhaite la bienvenue à tous les participants à cette dernière rencontre officielle du comité de parents 2024-2025.

M. Wael Bousselmi termine le mot de bienvenue avec une citation d'une grande éducatrice québécoise, Mme Gisèle de Failly, qui résume bien notre vision collective de l'éducation : « Tout être humain peut se développer et même se transformer au cours de sa vie. Il en a le désir et les possibilités. Il n'y a qu'une éducation. Elle s'adresse à tous. Elle est de tous les instants. [...] L'éducation doit se fonder sur l'activité, essentielle dans la formation personnelle et dans l'acquisition de la culture. »

M. Bousselmi souhaite que nous pensions aussi à tous les enfants du monde qui rêvent simplement d'aller à l'école, mais qui n'y ont pas accès, spécialement aux enfants de Gaza.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution CP20250825-01

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Mickaël Perreault et appuyée par M. Nicolas Calderon-Asselin, sans modification.

Adoptée à l'unanimité

4. PAROLE À LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CSS MARIE-VICTORIN

La directrice générale adjointe M^{me} Marjorie Noël est heureuse de participer à cette rencontre toute spéciale de début d'année scolaire. Tout semble aller pour le mieux en cette veille de rentrée.

4.1 TRAVAUX D'ÉTÉ

Mme Marjorie Noël résume la teneur des 89 projets réalisés dans 50 écoles au courant de l'été, totalisant 12 M\$. Ressources matérielles.

4.2 TRANSPORT SCOLAIRE

M^{me} Eve Delisle, du Service du transport scolaire (SOTS) répond spécifiquement à trois questions.

Second transport

Les places de garde partagée sont attribuées annuellement selon les places disponibles. Une fois que tous les élèves ayant droit au transport scolaire sont « assis » et que toutes les horaires sont stabilisés, les places disponibles sont distribuées en premier lieu aux gardes partagées aux secondes adresses et en places disponibles aux élèves non admissibles au transport scolaire. Une note sera ajoutée à la lettre distribuée au mois d'août que cette demande doit être faite annuellement.

Sécurité

Sécurisation autour des écoles. Belle collaboration avec les différentes municipalités et du programme de sécurisation de la Ville de Longueuil. Les parents ont demandé s'il serait possible que les autobus évitent de circuler dans les petites rues lorsqu'il n'y a pas d'arrêt. Le SOTS ne dicte pas et ne limite pas la route aux chauffeurs entre deux arrêts.

Implantations

Les parents ont demandé si l'implantation d'un système de puce serait possible, ou de géolocalisation. Il y a des systèmes GPS dans tous les autobus mais accessible seulement par les techniciens au transport et les transporteurs. On aimerait toutefois offrir cette option aux parents mais les coûts sont très importants. À voir dans la prochaine négociation avec les transporteurs en 2027.

Mégafon sera remplacé par Somum.

L'application Mégafon est discontinuée par son créateur. Conjointement avec le comité de transport, le SOTS enverra l'information via des alertes texto (géré par Somum). Les parents pourront adhérer à ce système de notifications.

Négociations avec le RTL

Les chauffeurs du RTL ont voté en faveur de la grève. Les négociations se poursuivent et il n'y a pas d'assemblée de prévue, malgré que le syndicat des chauffeurs ait un mandat de grève en main. S'il y avait une éventuelle grève, quelques ajustements seraient offerts, sans pouvoir offrir du transport en autobus jaune. La priorité serait de maintenir la sécurisation autour des écoles. On peut croire que les élèves pourraient quand même se rendre en autobus municipal parce que les chemins scolaires seraient maintenus en service essentiel.

Le représentant de l'école Adrien-Gamache se questionne sur les alertes textos qui seraient envoyées pour un bris de service de fin de journée au secondaire alors que les élèves n'ont plus droit au cellulaire. Les élèves ne pourraient pas les recevoir en fin de journée, mais les surveillants les avertiraient aux arrêts.

Le représentant de l'école secondaire Jacques-Rousseau aimerait savoir où sont rendus les plans de changement d'horaire des écoles secondaires. Une analyse a été faite il y a deux ans pour connaître les impacts si on modifiait les horaires, exemple si on retardait le transport des élèves du secondaire à 9 h : on parle de plusieurs millions de \$. Cette analyse est arrivée en même temps que l'incertitude au RTL (coupures majeures dans leur budget, réorganisation, optimisation). Ce dossier n'est pas clos, mais nécessitera une renégociation avec les services d'autobus jaune et une flexibilité des autobus du RTL. C'est la capacité du RTL qui nous limite à 6 000 élèves. Le dossier évolue mais il n'y a pas d'échéance.

Il aimerait aussi avoir un suivi relativement à l'enjeu de sécurité en face de Jacques-Rousseau, coins Gentilly et D'Auvergne. Est-ce que le CSS a des échos de la Ville si des modifications de signalisation seront réalisées. M^{me} Delisle n'est pas au courant des développements et suggère de questionner la direction de l'école.

Le représentant de l'école Gentilly-Boisé-des-Lutins félicite le SOTS pour leur rapidité de réponse. Il revient sur une étude de l'IRIS portant sur les bénéfices des CSS de se doter d'un service de transport scolaire interne, notamment pour contrer les bris de service. On mentionne que le CSS des Affluents s'est doté d'un service de transport pour pallier aux bris de service. Or, les bris de service sont quasi inexistantes au CSSMV et les coûts rattachés à l'achat d'un service de transport interne n'est vraiment pas réaliste. Un autobus électrique coûte 300 000 \$ en plus du chauffeur et des coûts d'entretien.

Le représentant de l'École internationale de Greenfield Park aimerait savoir pourquoi les demandes de changement d'arrêt sont systématiquement refusées. Les demandes sont refusées pour une question de sécurité et il est important que les élèves respectent leurs arrêts.

Il souhaiterait aussi avoir des détails sur les arrêts de circuits du RTL pour certaines écoles secondaires. Des changements ont été faits pour l'école secondaire de l'Agora et ses élèves répartis partout sur le territoire. Le CSSMV et le RTL ont fait un exercice d'optimisation comme certaines lignes dédiées n'avaient que 15 élèves à bord. Certains parents sont insatisfaits que les enfants doivent maintenant faire un transfert au métro Longueuil, mais il était inenvisageable de ne pas modifier les circuits. Le RTL est toutefois en réévaluation des coûts pour un ajout d'arrêt.

4.3 SITUATION DU PERSONNEL (ENSEIGNANTS, SOUTIEN, PROFESSIONNELS, ETC.)

Tous les mercredis, le tableau de bord du MÉQ est mis à jour :

<https://www.quebec.ca/education/indicateurs-statistiques/prescolaire-primaire-secondaire/tableau-de-bord>

Près de 750 enseignants se sont présentés au Carrefour des opportunités le 4 juillet (autrefois Opération Grand V). Les jumelages se sont faits via une plateforme numérique minimisant le délai de comblement. Le Service des ressources humaines a continué de combler les postes en juillet.

Une journée de recrutement pour tous les autres corps d'emploi s'est déroulée au mois d'août.

À l'heure actuelle, il manque moins de 50 enseignants et moins de 10 employés de soutien, ce qui est très encourageant.

4.4 SITUATION BUDGÉTAIRE

Les CSS ont reçu des cibles financières et des cibles heures rémunérées ETC (équivalent temps complet) du MÉQ et des mesures d'ajustement en juillet.

L'effort budgétaire du CSSMV est passé de 25,4 M\$ à 6,8 M\$. Le CSS a droit à cette mesure d'ajustement diminuant les restrictions s'il respecte la cible ETC. Le service à l'élève doit être priorisé et être en cohérence avec les priorités ministérielles. Le CSS doit également mettre en place des initiatives de mutualisation.

Le CSSMV a mis en place un tableau de bord où les gestionnaires pourront vérifier la quantité d'ETC par période de paie.

Aucun plan d'effectif en service direct aux élèves n'a été coupé.

Le représentant de l'école Gentilly-Boisé-des-Lutins est outré de la situation et félicite le CSSMV pour son optimisme. Il aimerait connaître la situation du personnel professionnel. Pas de coupure chez les professionnels, à ce jour, il ne manque aucun professionnel. Les discussions pourront être tenues dans les conseils d'établissement.

5. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS (QUESTIONS POUR LA DIRECTION GÉNÉRALE)

5.1 QUESTIONS REÇUES D'AVANCE ET AUTRES QUESTIONS

Nature du bâtiment près de l'école Bourgeoys-Champagnat

Le CSS est propriétaire de certains bâtiments (résultat des fusions des commissions scolaires) trop petits pour les transformer en école. Pas de danger pour les citoyens, mais pas de projet octroyé pour le moment.

Portes ouvertes au secondaire

Lucille-Teasdale annule la tenue de ses portes ouvertes pour trouver la bonne formule et maintien les visites virtuelles.

Locaux polyvalents

Les statistiques seront présentées au premier CP. Notre masse d'ouverture de groupes se vit plus au secondaire, ce qui permettra peut-être de récupérer quelques locaux au primaire.

Changement de direction générale adjointe chapeautant le dossier Comité de parents

M^{me} Noël annonce que c'est son homologue M. Marc-André Petit qui prendra le dossier du Comité de parents pour la prochaine année scolaire.

Inscription aux PPP

Le représentant de l'école secondaire de l'Agora est préoccupé par la procédure d'inscription aux PPP. Les parents n'ont aucun moyen de savoir si leur enfant a réussi la journée exploratoire avant de faire les choix

finaux 1-2-3. L'accessibilité aux PPP et la création de PPP sont des priorités. Le CSS veut réduire les critères et augmenter l'accessibilité et augmenter le nombre de PPP. Les journées d'exploration se trouvent dans le processus obligatoire pour que le jeune se projette dans le programme. Mais la direction générale y reviendra car cette réflexion fait partie d'un grand chantier. Il serait quand même apprécié que les parents soient informés d'une réponse pour réduire l'anxiété.

Le représentant de l'école Félix-Leclerc a découvert lui aussi que la plateforme *Inscris-toi* (pour les inscriptions au secondaire) ne communique pas les refus.

Inscription à la formation professionnelle

Le représentant de l'école secondaire Jacques-Rousseau s'informe des inscriptions à la formation professionnelle. Le CSS a eu la confirmation d'une entente entre Hydro-Québec et le MÉQ pour le financement de certains programmes FP. Les chiffres seront donnés dans une prochaine rencontre.

Le président aimerait un retour sur les statistiques générales sur les enseignants non-détenteurs de brevet et un suivi de la résolution communication parents-école remise en fin d'année.

6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

6.1 9 JUIN 2025

Résolution CP20250825-02

L'adoption du procès-verbal du 9 juin 2025 est proposée par M. Félix Cauchy-Charest et appuyée par M^{me} Johanne Daudier, tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

6.2 SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX

Le président invite les parents à la soirée annuelle d'informations le lundi 27 octobre 19 h avec l'humoriste Martin Larocque, qui sera suivie d'une formation sur le CP et les CÉ.

Le CPMV travaille sur un projet de colloque sur les besoins particuliers de certains élèves pour la fin de l'année. On remercie M^{me} Johanne Daudier qui travaille déjà très fort là-dessus.

À partir de la prochaine rencontre, nous procéderons à la formation des comités de travail du CP. Les membres qui ont des idées de sous-comités sont invités à communiquer avec le président.

Le président demande aux membres et substituts de prendre le temps de parler avec leur remplaçant, s'il y a lieu. L'exécutif a besoin de leurs noms et coordonnées rapidement.

On rappelle que le calendrier du CP sera envoyé en suivi de rencontre. Il est important de le présenter en CÉ. Nous attendons les candidatures pour l'exécutif du 1^{er} au 14 octobre.

Petit rappel important : les membres de l'exécutif sont là pour soutenir les conseils d'établissement et les assemblées générales annuelles des parents.

7. BUDGET EN ÉDUCATION

Tous les milieux ont eu vraiment très chaud avec les annonces ministérielles, plusieurs groupes ont surveillé la situation.

La FCPQ surveille la situation de près. Organisation d'un conseil général extraordinaire début août. Sortie d'un podcast avec la présidente de la FCPQ prochainement.

Félix Cauchy-Charest a mis en place le mouvement citoyen *Uni-es pour l'école* (<https://www.facebook.com/uni.espourlecole/>). Cette semaine en est une d'actions! Une manifestation est

organisée jeudi devant le bureau du ministre Carmant (<https://www.facebook.com/share/19e6bCnkzb/>). Une grande manifestation est également prévue à Montréal, le 7 septembre, devant les bureaux du MEQ. M. Cauchy-Charest invite les participants à partager et signer une résolution en assemblée générale : <https://docs.google.com/document/d/1huL-fbxYGcJ5EHTIIQV6JF0-HUotW32oTAScQgM-GaE/edit?tab=t.0>.

8. NOMINATION DES VÉRIFICATEURS POUR L'ÉLECTION DU MOIS D'OCTOBRE

Résolution CP20250825-03

NOMINATION DES VÉRIFICATEURS POUR L'ÉLECTION DU 7 OCTOBRE 2024

CONSIDÉRANT la disposition 5.1.2 de la régie interne du comité de parents Marie-Victorin (CPMV) et les élections prévues en date du 20 octobre 2025;

CONSIDÉRANT que nous devons nommer deux (2) vérificateurs qui ne seront PAS candidats à l'élection afin de confirmer la transparence du processus de mise en candidature;

CONSIDÉRANT que ceux-ci peuvent être membres ou pas du CPMV et peuvent ou pas rester représentant s'ils sont membres ou substituts, mais qu'ils s'engagent toutefois à effectuer ladite vérification et faire rapport verbal au CPMV avant l'élection;

CONSIDÉRANT que ceux-ci auront accès en lecture en tout temps aux inscriptions au formulaire de mise en candidature afin de confirmer que le tableau qui sera fourni aux membres reflète adéquatement les candidatures reçues;

CONSIDÉRANT qu'ils s'engagent à respecter la confidentialité sur tout le processus de mise en candidatures sauf s'ils sont témoins d'une irrégularité, auquel cas ils en feront l'annonce dans leur rapport oral au CPMV de l'élection;

IL EST RÉSOLU PAR LE COMITÉ DE PARENTS MARIE-VICTORIN, SUR LA PROPOSITION DE M. MICKAËL PERREAULT ET APPUYÉ PAR M. MAXIME BARGIEL :

QUE M^{mes} Marianne Csukassy et Evelyne Rosso soient nommées vérificatrices du processus de mise en candidature pour l'élection du 20 octobre 2025.

Adopté à l'unanimité

9. DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL DU CP 2024-2025

Le rapport annuel sera présenté au prochain comité de parents.

10. PAROLES

10.1 AU REPRÉSENTANT DU CCSEHDAA

M^{me} Johanne Daudier enverra le résumé de la dernière rencontre pour qu'il soit partagé dans le courriel de suivi de rencontre. L'AGA du CCSEHDAA se tiendra le 6 octobre prochain. IL est très important de partager cette information dans les conseils d'établissement.

10.2 AUX RESPONSABLES DE DOSSIERS À L'EXÉCUTIF

FCPQ

La FCPQ produit maintenant des ballados. Les soirées POP sont remplacées par les *Midis POP*.

Transports

M. Mickaël Perreault n'a pas d'autres sujets à présenter. Il a pris en note l'enjeu de l'école secondaire de l'Agora pour en faire le suivi en comité de transport. M. Nicolas Brosseau souhaiterait que certaines petites rues soient évitées par les transporteurs. L'exécutif en fera le suivi.

C.A.

M. Stéphane Simard résume les points importants des dernières rencontres. Trois nouveaux parents ont été intégrés. Cooptation des parents et des membres de la communauté. Beaucoup de suivis des coupures budgétaires. Prochain C.A. demain.

Formations

Pas beaucoup d'informations. Le CP envisage l'inscription à des sites, à suivre.

10.3 AU TRÉSORIER

Le trésorier M. Atish Woozageer n'est pas présent. Les représentants doivent s'assurer d'avoir reçu les paiements de remboursement.

10.4 AU SECRÉTAIRE

M. Nicolas Calderon-Asselin n'a pas de sujet.

10.5 AUX MEMBRES (REPRÉSENTANTS DES ÉCOLES)

M. Waël Bousselmi félicite Nicolas Brosseau et Nicola Grenon pour leur saut en politique municipale.

Le représentant de l'école secondaire de l'Agora croit qu'on a assez parlé des failles pour les inscriptions au secondaire et aux PPP et qu'il est temps de passer à une résolution. On lui demande d'envoyer ses points à l'exécutif pour élaborer une résolution.

Le président souhaite une bonne rentrée aux membres et substituts et remercie chaleureusement celles et ceux qui quittent le comité de parents.

Le représentant de l'école secondaire Jacques-Rousseau est fier d'annoncer que l'école fêtera cette année ses 50 ans! Il enverra le calendrier des événements, pour diffusion dans le courriel de suivi de rencontre, de même que les calendriers des matchs de football! Il souhaiterait également que le Guide et outils sur les campagnes de financement soit partagé.

10.6 AU PUBLIC

Il n'y a pas de public.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur épuisement de l'ordre du jour, l'assemblée est levée à 21 h 37.

*Ce procès-verbal a été rédigé par Geneviève Brochu,
secrétaire administrative du comité de parents Marie-Victorin*



Nicola Grenon
Président



Nicolas Calderon-Asselin
Secrétaire