

## Procédure pour consulter le compte annuel de la taxe scolaire en ligne

Important: cette section permet à une personne qui n'est pas propriétaire, notaire ou mandataire de paiement d'accéder au site web de taxation scolaire en mode consultation.

1. Cliquez sur le lien suivant pour aller sur le site de la taxation scolaire:  
<https://tfp.cssmv.gouv.qc.ca/asp/TFP.aspx>
2. Sur la page d'accueil, dans "Consultation" cliquez sur "CONSULTER LES DONNÉES".

The screenshot shows three main navigation panels. The first panel, 'Connexion', has fields for 'Adresse courriel ou code d'accès' and 'Mot de passe', with links for 'Mot de passe oublié' and 'Code d'accès oublié', and a 'SE CONNECTER' button. The second panel, 'Inscription', has an 'S'INSCRIRE' button. The third panel, 'Consultation', has a 'CONSULTER LES DONNÉES' button which is circled in blue.

3. Sélectionnez "Rechercher par" : Adresse ou Matricule (sans les 4 premiers chiffres), ou Cadastre

The screenshot shows the 'RECHERCHE PAR ADRESSE' form. The 'Rechercher par' dropdown is set to 'Adresse'. The 'Municipalité' dropdown is set to 'LONGUEUIL'. The 'Numéro civique' field contains '13'. The 'Rue' dropdown is set to 'st-laur'. The 'Local' field contains '(suite unité bureau ann)'. A 'RECHERCHER' button is visible, and a search result 'RUE SAINT-LAURENT O OUEST' is displayed.

4. Sélectionnez votre municipalité ou votre arrondissement en utilisant la flèche qui se situe à la droite dans l'espace prévu pour enregistrer votre réponse.
5. Écrire le numéro civique pour lequel vous faites la recherche (sans espace) et le nom de la rue.
6. Cliquez sur « RECHERCHER ».
7. Sélectionnez la facture que vous voulez afficher en cliquant sur l'icône dans la colonne Facture.



**Note importante** : Les montants indiqués ne sont pas des soldes (montant à payer comprenant les arrérages). Il s'agit seulement du montant facturé en lien avec chaque compte.

**Pour davantage de renseignements sur le compte de la taxe scolaire,  
veuillez nous contacter par téléphone au 450 670-0730, option 2.**