

# CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE ORDINAIRE DU MARDI 17 JANVIER 2023

QUI SE TIENDRA À 20 H

SALLE FLORE LAURENTIENNE – 13, RUE SAINT-LAURENT EST, LONGUEUIL

## ORDRE DU JOUR

---

### 1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

---

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

A

---

### 3. ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX

3.1. Exemption de lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 novembre 2022\*

A

---

### 4. PAROLE AU PUBLIC

---

### 5. AFFAIRES DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

5.1. Reddition de comptes de la directrice générale suppléante

5.1.1. Décisions de la directrice générale suppléante pour la période se finissant le 23 décembre 2022\*

D

5.1.2. Suivi des Grands projets (PEVR)

5.1.3. Tableaux de bord

5.1.4. Rapport des activités de la directrice générale suppléante

5.2. Mandat du comité de vigie\*

A

5.3. Mandats de la directrice générale suppléante\*

A

5.4. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles du Centre de services scolaire Marie-Victorin 2023-2024, 2024-2025 et 2025-2026\*

A

5.5. Adoption des calendriers scolaires 2023-2024\*

A

5.6. Adoption de l'aire de desserte de l'école Marie-Victorin Brossard\*

A

---

### 6. AFFAIRES DÉCOULANT DU COMITÉ DE GOUVERNANCE ET D'ÉTHIQUE

6.1. Désignation membre pour le comité d'enquête et de déontologie\*

A

6.2. Dépôt – Prestation de serment\*

D

6.3. Dépôt - Déclarations en vertu du *Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone* [DÉPÔT SÉANCE TENANTE]

D

---

### 7. AFFAIRES DÉCOULANT DU COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES

---

**8. AFFAIRES DÉCOULANT DU COMITÉ DE VÉRIFICATION ET RESSOURCES MATÉRIELLES**

8.1. Nomination d'un auditeur indépendant\* A

---

**9. AFFAIRES DÉCOULANT DU COMITÉ CONSULTATIF DE TRANSPORT**

9.1. Autoriser la DG à signer l'entente avec la RTL\* A

9.2. Autoriser la DG à signer les ententes avec les transporteurs\* A

---

**10. POINTS D'INFORMATION** I**11. LEVÉE DE LA SÉANCE**

---

---

Julie Brunelle  
Secrétaire générale

---

Information (I)  
Dépôt (D)  
Adoption (A)  
Document joint (\*)

---

---