

**COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS  
OU EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE**

Procès-verbal de la séance du Comité consultatif des services aux élèves HDAA 2020-2021 de la Commission scolaire Marie-Victorin, tenue le 23 novembre 2020 à 19h00, en rencontre TEAM.

<b>Représentants des parents</b>	<b>Fonction</b>	<b>Présence</b>	<b>Absence</b>
Ida Francoeur	Présidente	<b>X</b>	
Nicolas Brosseau	Vice-président	<b>X</b>	
Yasmina Tahi	Secrétaire	<b>X</b>	
Johanne Daudier	Secrétaire	<b>X</b>	
Hugo Simard	Membre	<b>X</b>	
Annie Clermont	Membre	<b>X</b>	
Mélina Allard	Membre		<b>X</b>
Jean-Philippe Jung	Membre		<b>X</b>
Éric Jean	Membre		<b>X</b>
Mélanie Langlois Ermel	Membre		<b>X</b>
Daniel Lefebvre	Membre		<b>X</b>
Guylaine Charron	Rep. comité de parents		<b>X</b>
Svelta Divena	Membre		<b>X</b>
Rachid Acherouf	Membre	<b>X</b>	
Mélanie Guevremont	Membre	<b>X</b>	
Sylvain Lemieux	Membre	<b>X</b>	
Sheila Ellien	Membre	<b>X</b>	
Annie Therrien	Membre	<b>X</b>	
<b>Représentants de la communauté</b>			
Ginette Pariseault	ISEHMG	<b>X</b>	
Isabelle Julien	Repr. Centre Petite échelle	<b>X</b>	
<b>Représentant des directions d'école</b>			
Marie-Chantal Petitpas	Directrice école	<b>X</b>	
<b>Représentante des enseignants</b>			
Jean-Pierre Decoste	Enseignant secondaire	<b>X</b>	
Julie Rivard	Enseignante primaire	<b>X</b>	
<b>Représentante des professionnels</b>			
Marie-Claude Michaud	Psychologue		<b>X</b>
<b>Représentante du personnel de soutien</b>			
Nathalie Archambault	Techn. Éduc. spéc.	<b>X</b>	
<b>Services des ressources éducatives</b>			
Mélanie Lessard	Directrice adjointe SRÉ	<b>X</b>	

## **1. Constatation du quorum**

Le quorum est constaté à 19h14.

## **2. Ouverture de l'assemblée**

Mme Francoeur ouvre l'assemblée et souhaite la bienvenue à tous les membres.  
Elle propose de commencer la réunion par le point 4 de l'ordre du jour.

## **4. Adoption de l'ordre du jour**

M. Brosseau, Mme Therrien et Mme Daudier proposent respectivement l'ajout de 3 points en varia,

15.1 Suivi situation Covid

15.2 École à distance

15.3 Stages

L'ordre du jour avec modifications est adopté par Mme Tahj, elle est secondée par M. Brosseau.

## **3. Présentation des membres (tour de table)**

Les membres sont invités à se présenter et à partager leur objectif de leur implication dans le comité EHDAA.

## **5. Parole au public**

Comme la réunion se déroule sur la plateforme Team, il n'y a pas de public présent.  
Mme Lessard mentionne que des membres du public pourraient participer aux rencontres du comité sur invitation.

M. Lemieux suggère de communiquer l'information aux parents par l'intermédiaire des écoles.

## **6. Adoption du procès-verbal du 31 août 2020**

Le procès-verbal du 31 août 2020 est adopté par Mme Tahj, qui est secondée par M. Lemieux.

## **7. Règles de régie interne**

Aucune modification n'est apportée aux règles de régie interne à part la date de révision.

Mme Lessard évoque le cas de M. Lefebvre qui est en absence depuis près d'une année. Mme Francoeur propose de le retirer du comité.

S'ensuit une discussion entre les membres sur deux choix :

1. De tenir une assemblée avec le comité exécutif pour l'élection d'un nouveau membre pour remplacer M. Lefebvre.
2. Que le comité continue de fonctionner avec 17 membres.

La deuxième option est choisie.

Les règles de régie interne sont adoptées par Mme Clermont et Mme Daudier.

## **8. Formulaire de conflits d'intérêt**

Mme Francoeur explique les modalités concernant les formulaires de conflits d'intérêt.

Les membres sont invités à compléter le document et à le retourner à Mme Normandeau.

## **9. Budget du comité**

Mme Lessard informe les membres du comité du montant du budget de l'année qui est à hauteur de 4500\$.

Elle ajoute qu'il servira à couvrir les frais de gardiennage et de secrétariat.

Mme Francoeur propose la conférence virtuelle de l'ITA.

## **10. Calendrier des rencontres**

Mme Lessard présente un calendrier de rencontres.

Mme Rivard demande si le 23 août 2021 sera une journée pédagogique.

M. Brosseau mentionne que la même date est proposée pour une rencontre du comité de parents avant la rentrée scolaire.

Mme Lessard suggère de regarder les dates à la réunion du 25 janvier 2021 à 19 h sur la plateforme Team.

Le calendrier des rencontres est adopté par Mme Ellien qui est secondée par Mme Daudier.

## **11. Parole de la présidente**

Mme Francoeur annonce qu'elle n'est plus membre de la FCPQ.

## **12. Parole au représentant du comité de parents**

Mme Charron étant absente, c'est Mme Ellien qui rapporte les principaux sujets discutés lors de la dernière rencontre du comité de parents :

- Consultation en lien avec les calendriers scolaires
- Consultation sur le projet POS-Redécoupage par le CSS Marie-Victorin

M. Brosseau propose aux membres du comité la consultation des calendriers scolaires 2020-2021.

Il complète les informations rapportées par Mme Ellien :

- 2 bulletins scolaires au lieu de 3
- Ajout de 3 journées pédagogiques, journées dédiées à la formation et la planification
- Mise en place du comité PEVR.

## **13. Parole au représentant FCPQ**

M. Brosseau soulève les points principaux de la dernière réunion de la FCPQ :

- Colloque de la FCPQ
- Siège au sein de la FCPQ dédié à un parent EHDAA
- Discussion autour de la situation Covid.

## **14. Parole aux membres**

À la demande de M. Simard, M. Brosseau donne des informations générales sur la FCPQ. Mme Francoeur mentionne que des capsules en ligne sont offertes par la FCPQ, tous les lundis.

Mme Guevremont parle de l'opération qu'elle a lancé afin d'offrir des paniers de Noël aux familles des élèves qui fréquentent l'école Bel Essor et qui ont des revenus bas. Les membres du comité félicitent Mme Guevremont pour sa belle initiative.

M. Brosseau parle de l'absence du service de garde dans les écoles spécialisées Bel Essor et Vent-Nouveau et se demande s'il était possible d'offrir un service de garde aux

élèves pendant les 3 journées pédagogiques ajoutées au calendrier scolaire afin d'alléger les parents qui ont besoin de répit.

## **15. Varia**

### **15.1 Suivi situation Covid**

M. Brosseau partage des informations relatives à un article paru dans la presse et qui mentionne un taux d'échec scolaire dans une école privée en lien avec les contraintes de la situation Covid, spécifiquement l'école à distance.

Mme Lessard répond que les notes des bulletins scolaires n'ont pas encore été communiquées pour pouvoir faire l'analyse des résultats et rappelle que la Covid affecte la vie de tous.

### **15.2 École à distance**

Mme Therrien parle des difficultés rencontrées dans le contexte de l'école à distance, elle cite l'exemple de sa fille, qui est en secondaire 4 et qui craint l'échec scolaire.

Elle se demande s'il y a place à de l'amélioration en ce qui concerne le service.

Mme Francoeur précise que c'est une décision du ministère de l'éducation et que le centre de services scolaires travaille fort pour les ajustements.

### **15.3 Stages**

Mme Daudier souligne qu'en période de pandémie, il est difficile pour les élèves avec des besoins particuliers d'effectuer des stages à cause du test Covid exigé par les employeurs et du nombre d'heures imposé par le programme.

Mme Lessard répond que les équipes écoles sont en recherche d'une solution qui respecterait le régime pédagogique pour le cas des jeunes présentant des vulnérabilités.

Mme Daudier soulève les difficultés rencontrées par les parents des élèves HDAA quant au cheminement scolaire de leurs enfants, notamment en ce qui concerne la communication d'informations.

Mme Lessard présente les programmes offerts aux élèves en difficultés.

Mme Francoeur parle de son expérience personnelle en lien avec cette situation avec son fils.

## **16. Levée de l'assemblée**

Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 21 h 10.

**Rédigé par Yasmina Tah**