

Initiales du  
président

Initiales du  
secrétaire

1

COMMISSION SCOLAIRE MARIE-VICTORIN  
COMITÉ EXÉCUTIF  
SÉANCE ORDINAIRE DU 25 SEPTEMBRE 2012

Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire Marie-Victorin, tenue le 25 septembre 2012 à 21 heures, à la salle Flore laurentienne située au siège social de la Commission scolaire Marie-Victorin, 13, rue Saint-Laurent Est à Longueuil.

**SONT PRÉSENTS :**

**COMMISSAIRES :**

Mmes Lucie Désilets, Colette Larose, Nicole Leblanc et Chantale T. Renaud

MM Michel Gervais, Michel Parent et Gilles Roy

Formant quorum sous la présidence de Mme Lucie Désilets.

**COMMISSAIRE REPRÉSENTANT LES PARENTS:**

Du secondaire : Mme Carmen Poulin

**COMMISSAIRE ABSENT :**

Du primaire : M. Sorin Sterescu

**EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :**

Mme Francine Chabot, commissaire

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

M. Raynald Thibeault, directeur général

M. Anthony Bellini, directeur général adjoint

M. Daniel Ouimet, directeur général adjoint

M. Daniel Tremblay, directeur général adjoint

Me Marylène Drouin, directrice du Service du secrétariat général, des affaires corporatives et des communications

M. Éric Lafrance, directeur du Service des ressources matérielles

Mme Sophie Lussier, directrice du Service des ressources humaines

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La présidente, Mme Lucie Désilets, déclare la séance ouverte.  
Il est 22 heures.

04-CE-2012-2013

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Carmen Poulin:

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

Initiales du  
président

Initiales du  
secrétaire

2

COMMISSION SCOLAIRE MARIE-VICTORIN  
COMITÉ EXÉCUTIF  
SÉANCE ORDINAIRE DU 25 SEPTEMBRE 2012

1. Ouverture de la séance et moment de réflexion
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal:
  - 3.1 Exemption de lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 28 août 2012
4. Questions orales du public
5. Affaires de la Direction générale
6. Affaires du Service du secrétariat général, des affaires corporatives et des communications
7. Affaires du Service des ressources éducatives
8. Affaires du Service des ressources humaines
  - 8.1 Entente de principe pour un règlement de griefs avec le SEPB
9. Affaires du Service de l'organisation et du transport scolaire
10. Affaires du Service des ressources financières
11. Affaires du Service des ressources matérielles
  - 11.1 Octroi de contrat – noyaux de serrures et clés – 2<sup>e</sup> démarche
12. Affaires du Service des technologies de l'information
13. Affaires du Service de la formation professionnelle et de l'éducation des adultes
14. Autres points
  - 14.1 Dépenses de la présidence du Conseil – autorisation
15. Questions orales du public
16. Parole aux commissaires
17. Ajournement ou clôture de la séance

05-CE-2012-2013

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 AOÛT 2012**

**IL EST PROPOSÉ** par M. Michel Gervais que le procès-verbal de la séance ordinaire du 28 août 2012 soit adopté avec dispense de lecture.

**Adoptée à l'unanimité**

**QUESTIONS ORALES DU PUBLIC**

Aucune personne n'a pris la parole.

06-CE-2012-2013

**ENTENTE DE PRINCIPE POUR UN RÈGLEMENT DE GRIEFS AVEC LE SEPB**

**CONSIDÉRANT** qu'une entente de principe pour un règlement de griefs est intervenue entre les parties dans le cadre du mandat octroyé le 19 juin 2012 par le comité de travail du comité exécutif;

**CONSIDÉRANT** la volonté des parties de poursuivre une démarche de relations de travail harmonieuses;

**II EST PROPOSÉ** par M. Michel Gervais :

Initiales du  
président

Initiales du  
secrétaire

3

COMMISSION SCOLAIRE MARIE-VICTORIN  
COMITÉ EXÉCUTIF  
SÉANCE ORDINAIRE DU 25 SEPTEMBRE 2012

- 1° **QUE** l'entente de règlement de griefs jointe à la présente soit entérinée;
- 2° **QUE** le directeur général, monsieur Raynald Thibeault, signe l'entente de règlement de griefs.

**Adoptée à l'unanimité**

07-CE-2012-2013

**OCTROI DE CONTRAT – NOYAUX DE SERRURES ET CLES – 2<sup>E</sup> DEMARCHE**

**CONSIDÉRANT** que le Service des ressources matérielles a procédé à une deuxième démarche d'appel d'offres public afin d'établir un (1) contrat à commande avec un fournisseur de noyaux de serrures et clés pour les bâtisses de la Commission scolaire;

**CONSIDÉRANT** que six (6) fournisseurs se sont procuré le cahier de charges;

**CONSIDÉRANT** que trois (3) fournisseurs ont déposé une soumission;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du Service des ressources matérielles à la suite de l'analyse des soumissions reçues;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Nicole Leblanc:

- 1° **QUE** le contrat à commande relatif à la fourniture de noyaux de serrures et clés pour les bâtisses de la Commission scolaire soit accordé à « Agences W. Pelletier (1980) inc. », pour un montant approximatif de 259 520,00 \$ avant taxes, selon le tableau comparatif d'ouverture des soumissions du 24 septembre 2012 déposé par le Service des ressources matérielles;
- 2° **QUE** ce contrat soit d'une durée de trois (3) ans, soit du 1<sup>er</sup> octobre 2012 au 30 septembre 2015;
- 3° **QUE** le directeur du Service des ressources matérielles soit autorisé à signer le contrat et à intervenir pour et au nom de la Commission scolaire Marie-Victorin.

**Adoptée à l'unanimité**

**AUTRES POINTS**

**DÉPENSES DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL – AUTORISATION**

Il n'y a aucune dépense de la présidence du Conseil à autoriser.

Initiales du  
président

Initiales du  
secrétaire

4

COMMISSION SCOLAIRE MARIE-VICTORIN  
COMITÉ EXÉCUTIF  
SÉANCE ORDINAIRE DU 25 SEPTEMBRE 2012

**QUESTIONS ORALES DU PUBLIC**

Aucune personne n'a pris la parole.

**PAROLE AUX COMMISSAIRES**

Aucun commissaire n'a pris la parole.

**AJOURNEMENT OU CLÔTURE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin à 22 h 05.

\_\_\_\_\_  
Présidente

\_\_\_\_\_  
Secrétaire générale